



**PROCEDURE OPERATIVE E ORGANIZZATIVO-GESTIONALI  
SCUOLA DELL' INFANZIA DI VIA BOTTEGO 4**

**Organizzazione e gestione per la ripartenza della Scuola dell'Infanzia**

Nella scuola dell'Infanzia il distanziamento fisico presenta criticità più marcate che dovranno richiedere particolari accorgimenti sia organizzativi che nel comportamento del personale. Occorre in tal caso assicurare indicazioni e risorse aggiuntive circa la pulizia assidua delle superfici, il lavaggio frequente delle mani e la sanificazione dei giochi (quotidiana e/o ad ogni utilizzo).

Le tre sezioni della scuola dell'Infanzia saranno composte da circa 20 bambini a sezione (ad assetto completo). I nuovi inserimenti avranno luogo nell'ultima settimana di Settembre. Seguirà calendario dettagliato con gruppi bambini ed orario.

1. Le entrate e le uscite sono contingentate (vedi di seguito ).
2. La permanenza a scuola è prevista dalle ore 8 alle ore 15 (per 6/7 ore) , per i bambini di tre anni non è previsto il momento del sonno.
3. Le insegnanti turneranno alternandosi con orario 8 /13 – 10/15 per garantire una maggiore presenza e la possibilità di suddividere il gruppo sezione in due sottogruppi dalle ore 10 alle 12 con ausilio del sostegno e di personale aggiuntivo.
4. Il pranzo verrà consumato in sezione dopo che la stessa è stata igienizzata in ogni sua parte (tavoli, sedia, maniglie, etc.).
5. Gli spazi di ogni sezione saranno destinati ad uso esclusivo di ogni gruppo di bambini, con rispettivi arredi e giochi che saranno opportunamente sanificati. Tutti gli spazi disponibili (sezioni, antisezioni, saloni, atri, laboratori, *atelier*) saranno utilizzati dai diversi gruppi non in contemporanea ed andranno igienizzati dopo ogni loro utilizzo per permetterne l'uso ad altro gruppo sezione

È ridotta al minimo la presenza dei genitori o dei loro delegati nei locali scolastici interni ed esterni, compreso il cortile. Pertanto, i genitori, all'inizio delle attività didattico-educative entreranno dal civico 4 di via Bottego in forma contingentata rispettando i seguenti orari di entrata e di uscita:

**Ingresso:** 8:00-8:20; 8:20-8:40; 8:40-9:00

**Uscita:** 14:00-14:20; 14:20-14:40; 14:40-15:00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione

## Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano

miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it

www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



Gli stessi entreranno nell'edificio scolastico indossando i dispositivi normati (mascherina) igienizzeranno le mani all'entrata dell'edificio e raggiungeranno l'atrio dove sono posizionati gli armadietti seguendo segnaletica su pavimentazione. Dopo aver consegnato autocertificazione e cambiato i bambini, li consegneranno sulla porta della scuola dell'infanzia ai collaboratori scolastici e/o ai loro insegnanti che dopo averli accolti li condurranno in sezione. Stessa procedura per l'uscita, saranno i collaboratori ad accompagnare e consegnare i bambini al genitore o persona delegata.

### Igienizzazione

Ognuna delle tre sezioni comprese le superfici deve essere pulita ed igienizzata quotidianamente. Il gel igienizzante dovrà essere presente in ogni locale utilizzato. Il lavaggio delle mani da parte di adulti e bambini sarà frequente. I locali, aule, palestre e laboratori periodicamente arieggiati. Materiale non facilmente lavabile o igienizzabile dovrà essere rimosso. I giochi utilizzati per ogni gruppo di bambini dovranno essere sanificati con prodotti virucidi e disinfettanti e poi sciacquati in acqua dal personale Ata preposto.

### Dispositivi di sicurezza

Tutto il personale scolastico dovrà indossare mascherine chirurgiche per l'intero arco della giornata, i docenti mascherine trasparenti per permettere il riconoscimento facciale da parte dei bambini. Per i docenti di sostegno e gli educatori oltre che le insegnanti della scuola dell'Infanzia saranno previsti ulteriori dispositivi di sicurezza quali visiere, camici e guanti. Il personale Ata per adempiere alle operazioni di pulizia e sanificazione nonché al cambio di pannolini (anche se si fa esplicita richiesta alle famiglie di condurre a scuola i bambini di tre anni con autonomia sfinterica) sarà dotato di visiere e guanti in nitrile.

### Sospetto caso Covid

All'interno della Scuola dell'Infanzia nel locale sala medica ,ci sarà lo spazio dedicato dove isolare casi di sospetto Covid che presentino sintomatologia. In tal caso il bambino sarà allontanato dal gruppo sezione, verrà fatta indossare mascherina FFP2, il personale preposto dovrà indossare esso stesso mascherina FFP2; il bambino sarà costantemente supporto dall'adulto di riferimento. Dovrà essere immediatamente informato il referente per Covid 19 che attiverà procedura e provvederà ad informare i genitori che verranno a ritirare il bambino. Saranno allertati gli organi competenti che procederanno con ulteriori accertamenti. Il locale andrà scrupolosamente sanificato ed igienizzato.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)